

«СОГЛАСОВАНО»

Совет родителей
МКОУ «Прогимназия №34»
г.о. Нальчик
Протокол № 1
от « 02 » 08 2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. директора
МКОУ «Прогимназия №34»
г.о. Нальчик
А.З. Долова
Приказ № 97 А от 3.08 2021г.



**Положение
о порядке обеспечения питанием
обучающихся 1-4 классов
МКОУ "Прогимназия №34" г.о. Нальчик**

1. Настоящее Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся МКОУ «Прогимназия №34» г.о. Нальчик (далее - Положение, общеобразовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), и определяет порядок обеспечения питанием обучающихся МКОУ «Прогимназия №34» г.о. Нальчик.

2. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется в течение учебного года общеобразовательным учреждением в виде предоставления бесплатного горячего питания категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, указанным в пунктах 7 - 8 настоящего Положения (далее - бесплатное горячее питание), а также в виде назначения выплаты ежемесячной денежной компенсации (далее - денежная компенсация) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому.

3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением питанием обучающихся общеобразовательного учреждения, осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджета городского округа Нальчик.

4. Бесплатное горячее питание категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, указанных в пунктах 6 - 7 настоящего Положения, предоставляется по примерному меню, исходя из нормы питания в день на одного обучающегося, утвержденной муниципальным правовым актом местной администрации городского округа Нальчик, и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, нерабочих, праздничных дней и дней непосещения занятий обучающимися общеобразовательного учреждения.

6. Бесплатное горячее питание в виде плотного завтрака (обеда) предоставляется обучающимся, осуществляющих обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования.

В период введения на территории КБР режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на время организации обучения в дистанционном режиме предоставляется продуктовый набор из расчета стоимости питания, установленной Постановлением местной администрацией городского округа Нальчик.

7. Бесплатное горячее питание в виде завтрака и обеда предоставляется обучающимся общеобразовательного учреждения с ограниченными возможностями здоровья.

В период введения на территории КБР режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на время организации обучения в дистанционном режиме предоставляется набор из расчета стоимости 2-разового питания, установленной Постановлением местной

администрацией городского округа Нальчик от 15 января 2020 года N 44 "О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик в 2020 году".

8. Денежная компенсация рассчитывается исходя из нормы двухразового питания в день (завтрак, обед), утвержденный муниципальным правовым актом Местной администрации городского округа Нальчик и количества фактических учебных дней обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в месяце, за который она начисляется.

9. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому.

10. Обеспечение бесплатным горячим питанием и (или) назначение выплаты денежной компенсации производится по заявлению одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приложением документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения.

11. Заявление на получение бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося представляет в общеобразовательное учреждение в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявление на получение бесплатного горячего питания).

12. Заявление о назначении выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, представляет в общеобразовательное учреждение, в письменной форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - заявление на денежную компенсацию).

12.1. Заявление о выплате денежной компенсации размера стоимости горячего завтрака на время организации обучения в дистанционном режиме, а также банковские реквизиты счета один из родителей (законный представитель) обучающегося 1-4 классов представляет в общеобразовательное учреждение в письменной форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

13. Для получения бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося ежегодно, до 3 сентября текущего календарного года, представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) для обучающихся 1 - 4 классов:

- заявление одного из родителей (законного представителя) на получение бесплатного горячего питания;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление одного из родителей (законного представителя) на получение бесплатного горячего питания;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

14. Для назначения выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, ежегодно до 3 сентября текущего календарного года, представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление одного из родителей (законного представителя) о назначении выплаты денежной компенсации;
- паспорт или иной документ удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- договор о приемной семье (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью), заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому;
- медицинское заключение о необходимости индивидуального обучения на дому по основным общеобразовательным программам, выданное учреждением здравоохранения, с указанием продолжительности такой формы обучения;
- СНИЛС обучающегося;
- СНИЛС одного из родителей (законного представителя);
- банковские реквизиты счета одного из родителей (законного представителя) обучающегося.

С подлинников документов, указанных в абзацах 3 - 8 настоящего пункта, лицом, уполномоченным на осуществление приема заявлений о выплате денежной компенсации, снимаются копии, которые им заверяются, а подлинники документов возвращаются заявителю.

15. При наличии права обучающегося общеобразовательного учреждения на получение бесплатного горячего питания по нескольким основаниям, бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований, определяемых одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

16. Основанием для отказа одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, в приеме документов, необходимых для получения ежемесячной компенсационной выплаты, являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения;
- наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незаверенных в установленном порядке исправлений.

17. Основанием для отказа в назначении компенсационной выплаты является отсутствие права на получение компенсационной выплаты.

18. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания и (или) о назначении выплаты денежной компенсации оформляется приказом общеобразовательного учреждения на учебный год (далее - приказ), путем формирования списков обучающихся, с указанием даты начала и окончания предоставления бесплатного питания (выплаты денежной компенсации).

Приказ утверждается руководителем общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения.

19. В случае возникновения оснований для предоставления бесплатного горячего питания и (или) назначения выплаты денежной компенсации в течение учебного года, в срок не более 5 рабочих дней со дня представления одним из родителей (законным представителем) обучающегося документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения, в приказ вносятся соответствующие изменения.

20. Выплата денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата.

21. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет одного из родителей (законного представителя) обучающегося, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении о назначении выплаты денежной компенсации.

22. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием и (или) выплаты денежной компенсации являются:

1) прекращение срока действия документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;

2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения.

23. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в пункте 22 настоящего Положения, издает приказ о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием и (или) о прекращении выплаты денежной компенсации.

24. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) обучающегося вследствие непредставления документов, подтверждающих наличие оснований для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в подпункте 1 пункта 22 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат.

При прекращении выплаты денежной компенсации излишне выплаченная компенсация возвращается родителем (законным представителем) обучающегося в добровольном порядке, указанном в пункте 25 настоящего Положения.

25. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации направляет одному из родителей (законному представителю) обучающегося письменное уведомление о необходимости возврата в срок, не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления, излишне выплаченной денежной

компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления и размера денежной компенсации, подлежащей возврату.

26. В случае неисполнения родителем (законным представителем) обучающегося обязательств по возврату излишне выплаченной денежной компенсации в срок, установленный пунктом 25 настоящего Положения (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает в отношении родителей (законных представителей) обучающегося меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И.о. директора
МКОУ «Прогимназия №34»
г.о. Нальчик
Доловой Анжеле Заурбиевне

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение бесплатного горячего питания

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий(ая) по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

Прошу предоставить моему ребенку _____,
(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся _____ класса, бесплатное горячее питание (за исключением каникул, выходных и нерабочих, праздничных дней)

_____ (указать категорию обучающегося для получения бесплатного горячего питания:
(«обучающийся с ОВЗ»)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

_____ (дата) _____ (подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

И.о. директора
МКОУ «Прогимназия №34»
г.о. Нальчик
Доловой Анжеле Заурбиевне

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты денежной компенсации за двухразовое питание
обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья
и получающему образование на дому

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий(ая) по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия законного
представителя, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

Прошу назначить мне выплату ежемесячной денежной компенсации за
двухразовое питание (за исключением каникул, выходных и нерабочих, праздничных дней)
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование
на дому, зачисленного в МКОУ «Прогимназия №34» г.о. Нальчик

(фамилия, имя, отчество)

Ежемесячную денежную компенсацию прошу выплачивать путем перечисления через:

(наименование и кредитной организации)

(номер счета)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии
со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".
Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(дата) _____ (подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

И.о. директора
МКОУ «Прогимназия №34»
г.о. Нальчик
Доловой Анжеле Заурбиевне

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате денежной компенсации размера стоимости горячего завтрака
на время организации обучения в дистанционном режиме обучающихся 1 - 4 классов

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающий(ая) в: _____
(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата
выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

Прошу произвести мне выплату денежной компенсации размера стоимости
горячего завтрака на время организации обучения в дистанционном режиме обучающегося
1 - 4 классов, зачисленного в МКОУ №Прогимназия №34» г.о. Нальчик

(фамилия, имя, отчество)

Денежную компенсацию прошу выплачивать путем перечисления через:

(наименование и кредитной организации)

(номер счета)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка в соответствии со
статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(дата) _____
(подпись родителя (законного представителя) обучающегося)